

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### Wynajem sali konferencyjnej

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość” Oddział Terenowy w Gdańsku, ul. Piekarnicza 12A, 80-126 Gdańsk, NIP: 583-10-20-427, REGON: 190910690, tel. (58) 350 51 40.

#### 2. Określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości zamówienia

Zapytanie ofertowe na świadczenie usług na rzecz Zamawiającego w zakresie wynajmu sali konferencyjnej (zlokalizowanej na terenie Gdańska) na seminarium „Export professionals” organizowane w ramach projektu pt.: „Pomorski Broker Eksportowy. Kompleksowy system wspierania eksportu w województwie pomorskim” RPPM.02.03.00-22-0001/16-00.

Projekt ten jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 2: Przedsiębiorstwa, Działania 2.3: Aktywność eksportowa.

Zakres usługi obejmuje **wynajem sali konferencyjnej zlokalizowanej na terenie Gdańska** przystosowanej dla około 20 uczestników - wg poniższego schematu:

Lp.	Nazwa usługi	Przewidywana ilość uczestników	Przewidywane terminy realizacji zajęć
1.	Wynajem sali konferencyjnej na seminarium	Okolo 20 osób	17.04.2018 r., g. 10.00 – 16.00

- Sala powinna spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których organizowane są konferencje;
- Minimalne wyposażenie sali: stanowisko dla prelegenta (stół, krzesło, możliwość podłączenia laptopa), sprzęt multimedialny niezbędny do przeprowadzenia konferencji: projektor multimedialny, ekran lub jasna ściana, łącze internetowe (wi-fi), inne dodatkowe elementy: flipchart, flamastry;
- Sala konferencyjna powinna być przystosowana do przyjęcia około 20 uczestników seminarium oraz powinna mieć możliwość ustawienia krzeseł w trybie teatralnym.

#### 3. Wymagania wobec Wykonawców

- Wykonawca musi posiadać wiedzę i dysponować odpowiednim potencjałem niezbędnym do wykonywania usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu zamówienia przestrzegać wszystkich informacji i wskazówek Zamawiającego.
- Wykonawca powinien zapewnić miejsce oraz przestrzeń potrzebną do realizacji usługi cateringowej (stoliki), w skład której wchodzi przerwa kawowa ciągła oraz przekąski. Przestrzeń cateringowa powinna być zapewniona w środku sali lub w jej okolicach (na tym samym piętrze co sala konferencyjna). Usługa cateringowa objęta jest osobnym postępowaniem.
- Zamawiający nie dopuszcza zmiany ceny zakupu w trakcie trwania umowy.
- W przypadku posiadania kilku sal konferencyjnych, Wykonawca winien wskazać salę, której dotyczy złożona oferta.

#### Pozostałe wymagania

Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania zamówienia zostaną określone w drodze negocjacji z wybranym Wykonawcą. Negocjacje z Wykonawcą dotyczyć będą m.in: określenia dokładnego terminu oraz godzin wynajmu sali konferencyjnej, lokalizacji przestrzeni do realizacji usługi cateringowej.

#### 4. Płatności i rozliczenie

- Płatności za wykonane usługi dokonywane będą w terminie 15 dni po złożeniu przez Wykonawcę rachunku lub faktury.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania płatności w terminie późniejszym niż 15 dni, jeśli nie będzie posiadał środków z Instytucji Pośredniczącej przeznaczonych na finansowanie Projektu. Za opóźnienia wynikające nie z winy Zamawiającego Wykonawcy nie należą się odsetki karne.

### 5. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie będzie realizowane dnia 17.04.2018 r.

### 6. Opis warunków udziału w postępowaniu

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- posiadają wiedzę i dysponują odpowiednim potencjałem niezbędnym do wykonywania usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia;
- nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

### 7. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

cena – 100%

Punkty za cenę będą obliczone według poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100$$

Do oceny zostaną dopuszczone oferty spełniające warunki wymienione w pkt. 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą, który uzyska najwyższą liczbę punktów, jeżeli zaproponowana cena będzie przewyższać budżet Zamawiającego. Negocjacje dotyczące ceny nie będą prowadzone w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę ceny równej bądź niższej zapisanej w budżecie projektu.

### 8. Wykaz dokumentów, jakie przedstawić musi Wykonawca biorący udział w postępowaniu:

- Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1);
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

### 9. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym według wzoru określonego załącznikiem nr 1 Zapytania ofertowego.

Ofertę należy przesać mailem na adres: [cig@swp.gda.pl](mailto:cig@swp.gda.pl) lub pocztą/kurierem na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Siedziba:**  
**Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość”**  
**Oddział Terenowy w Gdańsku**  
**ul. Piekarnicza 12A**  
**80-126 Gdańsk**

Termin składania ofert upływa w dniu **30.03.2018 r. o godz. 15:00.**

Za termin złożenia oferty uważa się datę jej faktycznego wpływu do Zamawiającego.

Oferta musi zostać podpisana przez osobę do tego uprawnioną.

#### **10. Pozostałe Postanowienia**

Złożone oferty, które nie spełnią wymogów formalnych zawartych w niniejszym postępowaniu nie będą brane pod uwagę.

**Przedstawiona oferta powinna dotyczyć wykonania całego przedmiotu i zakresu zamówienia wskazanego w punkcie 2 zapytania.**

Zamawiający po dokonaniu wyboru Wykonawcy zawrze umowę z Wykonawcą.

Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość” Oddział Terenowy w Gdańsku zapewnia równe traktowanie przy wyborze wykonawców do projektu i kieruje się zasadami zachowania uczciwej konkurencji.

#### **11. Załączniki:**

- 1 - Wzór oferty