

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług wsparcia specjalistycznego dla rodzin tj. usług psychologa, prawnika, mediatora, pedagoga, psychoterapeuty, logopedy – obejmujących konsultacje indywidualne / grupowe dla uczestników projektu pt.: „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdańsku – komponent usług społecznych”.

### I. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość” Oddział Terenowy w Gdańsku, ul. Piekarnicza 12A, 80-126 Gdańsk, NIP: 583-10-20-427, REGON: 190910690, tel. 58 350 51 40.

### II. Określenie trybu zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z szczególnymi warunkami realizacji zamówień publicznych udzielonych zgodnie z zasadą rozeznania rynku określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” oraz „Zasadach Wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” (wersje obowiązujące w dniu wszczęcia postępowania).

### III. Określenie przedmiotu oraz wielkości zamówienia

1. Zapytanie ofertowe na świadczenie usług wsparcia specjalistycznego dla rodzin, tj. usług psychologa, prawnika, mediatora, pedagoga, psychoterapeuty, logopedy – obejmujących konsultacje indywidualne / grupowe dla uczestników projektu pt.: „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdańsku – komponent usług społecznych”.
2. Projekt ten jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020 Działania: 06.02 „Usługi Społeczne” Poddziałania 06.02.01 „Rozwój usług społecznych – mechanizm ZIT”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. **Zakres usług obejmuje:**
  - a. Wsparcie specjalistyczne na rzecz Uczestników Projektu realizowane będzie zgodnie z Indywidualną Ścieżką Reintegracji (IŚR) dla Uczestników Projektu.
  - b. Rodzaj wsparcia specjalistycznego jest indywidualnie dostosowany do potrzeb każdego uczestnika i ma na celu wzmocnienie jego motywacji do dalszej pracy nad sobą, zwiększenie pewności siebie i własnych umiejętności, poprawę umiejętności

- rozwiązywania pojawiających się problemów oraz widoczną poprawę w funkcjonowaniu społecznym uczestnika.
- c. Wykonawca zapewni podmiotowy i czynny udział Uczestnika Projektu w realizowanym wsparciu specjalistycznym dla osiągnięcia celu projektu w jak najszerszym zakresie.
  - d. Wsparcie specjalistyczne realizowane będzie w postaci konsultacji indywidualnych dla Uczestników Projektu. Dopuszcza się udzielanie wsparcia specjalistycznego (konsultacji grupowych) małej grupie uczestników projektu, jeśli wsparcie to obejmuje właściwy zakres tematyczny i realizuje cel projektu dla każdego z uczestników wsparcia specjalistycznego.
  - e. Liczba godzin wsparcia specjalistycznego będzie zależała od potrzeb, możliwości i wymagań Uczestników Projektu, szacowany średni wymiar wsparcia specjalisty dla każdego uczestnika projektu to **2h/tydzień** – w ramach indywidualnych konsultacji specjalisty z Uczestnikiem (co oznacza, że w jednym tygodniu 1 specjalista może być zobowiązany do odbycia np. 2 sesji w dwóch różnych dniach po 1h), powyższe ograniczenie nie dotyczy konsultacji grupowych (których nie wlicza się do ww. wymiaru i których może być mniej lub więcej). Ostateczna liczba godzin wsparcia realizowanego przez poszczególnych Wykonawców może być inna, także mniejsza, a Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia w tym zakresie.
  - f. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczne godziny udzielania wsparcia specjalistycznego.
  - g. Wsparcie specjalistyczne będzie realizowane w Centrum Aktywizacji Społecznej - CAS Stogi ul. Hoża 14, 80-628 Gdańsk lub w innej lokalizacji na terenie Gdańska wskazanej przez Zamawiającego (w szczególności na terenie dzielnic: Stogi, Przeróbka, Wyspa Sobieszewska, Krakowiec – Górki Zachodnie). Zamawiający udostępni ww. lokalizację na swój koszt.
  - h. Wykonawca będzie miał obowiązek poświadczać fakt udzielenia wsparcia specjalistycznego wraz z ich zakresem tematycznym na kartach usług wg wzoru przekazanego przez Zamawiającego.
  - i. Wykonawca będzie miał obowiązek ściśle współpracować z Zamawiającym, w szczególności ze specjalistą ds. wsparcia, asystentem, animatorem społeczności lokalnej.
  - j. Dokładne terminy i godziny udzielania wsparcia specjalistycznego ustalane będą na bieżąco przez Wykonawcę z Uczestnikiem Projektu, stosownie do jego potrzeb i możliwości i zatwierdzane przez Zamawiającego.

- k. Wykonawca zobowiązuje się umieścić oznaczenia graficzne na wszystkich przekazywanych materiałach zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w sprawie promocji projektów *Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*.
- l. Rekrutację Uczestników Projektu zapewni Zamawiający.
4. Wspólny słownik zamówień (CPV):
- 85000000-9 Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej,
  - 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

***Pozostałe wymagania:***

Szczegółowy zakres oraz warunki wykonania zamówienia zostaną określone w drodze negocjacji z wybranym Wykonawcą. Negocjacje z Wykonawcą dotyczyć będą m.in. metod i narzędzi pracy, harmonogramu wsparcia specjalistycznego.

**IV. Zamówienie**

1. Zamówienie dotyczy:

Świadczenie usług wsparcia specjalistycznego dla rodzin tj. usług psychologa, prawnika, mediatora, pedagoga, psychoterapeuty, logopedy – obejmujących konsultacje indywidualne / grupowe dla uczestników projektu pt.: „System Aktywizacji Społeczno-Zawodowej w Gdańsku – komponent usług społecznych” - łącznie **do 440 godzin** (średnio – dla łącznie dla wszystkich specjalistów - 55 godziny/miesiąc).

Szacowany średni wymiar wsparcia specjalisty dla każdego uczestnika projektu to **2h/tydzień** – w ramach indywidualnych konsultacji specjalisty z Uczestnikiem, powyższe ograniczenie nie dotyczy konsultacji grupowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych (tj. na świadczenie usług w zakresie poszczególnych specjalizacji objętych zapytaniem – psychologa, prawnika, mediatora, pedagoga, psychoterapeuty lub logopedy).

**V. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy z Wykonawcą **do dnia 31.12.2022 r.**



## VI. Opis warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają łącznie następujące warunki:

1) są osobami fizycznymi nie prowadzącymi bądź prowadzącymi indywidualną działalność gospodarczą;

**WAŻNE!!!** Świadczona usługa musi zostać wykonana osobiście przez Wykonawcę. Składać oferty mogą jedynie osoby fizyczne (nie prowadzące działalności gospodarczej lub prowadzące indywidualną działalność gospodarczą). Nie jest dopuszczalne przy realizacji zamówienia posługiwanie się osobami trzecimi (np. pracownikami czy zleceniobiorcami, podwykonawcami).

2) posiadają wykształcenie wyższe w zakresie specjalizacji, której dotyczy oferta, lub równoważne uprawnienia/kwalifikacje (potwierdzone certyfikatami) do wykonywania danego zawodu i umożliwiające świadczenie usług wsparcia specjalistycznego), w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca załączy do oferty:

- życiorys zawodowy – CV;
- kopię dokumentu potwierdzającego wykształcenie wyższe lub innych dokumentów potwierdzających uprawnienia/kwalifikacje do wykonywania danego zawodu i umożliwiające świadczenie usług wsparcia specjalistycznego;

3) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z Wytycznymi – tj. nie są osobowo lub kapitałowo powiązani z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



2. Ocena spełniania w/w. warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, w tym oświadczenia, złożone w niniejszym postępowaniu metodą „spełnia” / „nie spełnia”.
3. Oferty Wykonawców, którzy nie spełniają łącznie powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

#### **VII. Wykaz dokumentów, jakie przedstawić musi Wykonawca biorący udział w postępowaniu**

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę):

- 1) wypis CEIDG (jeżeli dotyczy),
- 2) dokument poświadczający ukończenie studiów wyższych lub posiadanie wymaganych uprawnień.

#### **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W ofercie należy wskazać cenę brutto za jedną godzinę realizacji usługi.
2. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z dojazdem, ewentualnym noclegiem, jak również daniny publicznoprawne (tj. ZUS, podatki) wraz z narzutami Zamawiającego, w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT (jeżeli dotyczy).
4. W przypadku wystąpienia błędów rachunkowych oferta zostanie odrzucona.
5. Cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi podana przez wyłonionego Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w całym okresie realizacji umowy i nie będzie podlegała zwiększeniu w okresie jej obowiązywania.
6. Zamawiający odrzuci oferty, których cena brutto za jedną godzinę świadczenia usługi będzie przekraczać kwotę za jedną godzinę brutto jaką dysponuje Zamawiający zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie Projektu.

#### **IX. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie**

1. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów: **cena – 100% (1% =**



**1 pkt)**

Punkty za cenę będą obliczone według poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty brutto za jedną godzinę oferty najtańszej}}{\text{cena oferty brutto za jedną godzinę oferty badanej}} \times 100$$

2. Do oceny zostaną dopuszczone oferty spełniające warunki wymienione w pkt. VI.
3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustalone powyżej kryteria w ramach danej części zamówienia, z zastrzeżeniem punktu VIII.6.

**X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim na formularzu ofertowym według wzoru określonego załącznikiem nr 1 Zapytanie ofertowe.
2. Ofertę należy przesać pocztą/kurierem na adres Zamawiającego lub złożyć w siedzibie Zamawiającego:

*Stowarzyszenie „Wolna Przedsiębiorczość”  
Oddział Terenowy w Gdańsku  
ul. Piekarnicza 12A  
80-126 Gdańsk*

3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: 6.2.1 – WSPARCIE SPECJALISTYCZNE DLA RODZIN
4. Termin składania ofert upływa w dniu **27.05.2022 r. o godz. 15:00**.
5. Za termin złożenia oferty uważa się datę jej faktycznego wpływu do Zamawiającego.
6. Oferta musi zostać podpisana przez osobę do tego uprawnioną.
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.05.2022 r. o godz. 15.15**.
8. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

**XI. Dodatkowe postanowienia umowy**

1. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w trybie natychmiastowym.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.



3. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w każdym czasie w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie przez Instytucję Pośredniczącą bez prawa do dochodzenia odszkodowania przez Wykonawcę.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalane będzie w oparciu o faktycznie przeprowadzone godziny wsparcia specjalistycznego.
5. Rachunek/faktura powinna zostać wystawiona nie częściej niż raz w miesiącu za usługi świadczone w danym miesiącu. Podstawą wystawienia rachunku/faktury będzie podpisany protokół (wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, liczbę oraz ewidencję godzin - miesięczne karty czasu pracy).
6. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia przedłożenia rachunku/faktury za dany okres. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie określonym w zdaniu pierwszym pod warunkiem posiadania środków na koncie Projektu - w przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca nie będzie dochodził odsetek za czas opóźnienia.
7. Wykonawca udziela wsparcia specjalistycznego osobiście bez możliwości powierzenia wykonania osobom trzecim.

## **XII. Procedura odwoławcza**

1. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
2. Postępowanie nie podlega przepisom Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w związku z powyższym Wykonawcom nie przysługują żadne środki ochrony prawnej.

## **XIII. Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w sprawie zamówienia w zakresie: w przypadku zaistnienia takiej potrzeby Zamawiający zastrzega, że istnieje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia określonej w umowie zawartej z Wykonawcą na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie dotyczącym:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) terminu realizacji usługi, jeśli będzie tego wymagała prawidłowa realizacja projektu.

### Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.